

# a3doc cloud

Gestión documental  
colaborativa



## Organiza, clasifica y almacena toda la documentación de tu despacho y compártela con tus clientes con las ventajas de la tecnología cloud

**a3doc cloud** es un gestor documental colaborativo cloud y móvil que te permite gestionar de forma global toda la documentación de tu despacho y **compartirla e intercambiarla de forma bidireccional con tus clientes**, lo que mejora la autonomía y la productividad de ambos.

Con **a3doc cloud**, puedes acceder online y a través de una app, **en cualquier momento y desde cualquier lugar**, a toda tu documentación, que se organiza, almacena y clasifica de forma automática, y hacer un seguimiento y control de las acciones realizadas por tus clientes.

**a3doc cloud** se integra en la **solución integral de gestión para despachos profesionales de Wolters Kluwer a3ASESOR**, facilitando su uso desde las distintas aplicaciones y con una única ficha de cliente, lo que mejora la eficiencia del despacho. **También se integra con otras aplicaciones externas** como Microsoft Office, Adobe y explorador de Windows, desde las que puedes importar documentos directamente.

### ENTORNO COLABORATIVO ASESOR-CLIENTE

---

#### MOVILIDAD (APP)

---

#### INTEGRACIÓN CON TUS SOLUCIONES DE GESTIÓN WOLTERS KLUWER

---

#### INTEGRACIÓN CON APLICACIONES EXTERNAS

---

#### CLASIFICACIÓN AUTOMÁTICA

---

#### BÚSQUEDA INTELIGENTE

---

#### PERSONALIZACIÓN

---

#### FLEXIBILIDAD

---

#### GESTIÓN CADUCIDAD DE DOCUMENTOS

---

#### SEGUIMIENTO DE ACCIONES

---

#### FLUJO DE APROBACIÓN

---

#### SOLUCIÓN CLOUD

---

#### SEGURIDAD Y CONTROL

---

#### FACILIDAD DE USO

# a3doc cloud

Gestión documental  
colaborativa

## Garantía y mantenimiento

A partir de la adquisición de cualquier aplicación Wolters Kluwer, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento posventa, que incluye: atención telefónica, consultas y actualizaciones a través de Internet, nuevas versiones de la aplicación y modificaciones según disposiciones legales.

**902 330 083**  
[www.wolterskluwer.es](http://www.wolterskluwer.es)

## ENTORNO COLABORATIVO ASESOR-CLIENTE

La solución **a3doc cloud** facilita el trabajo colaborativo entre asesor y cliente gracias al intercambio de documentos entre ambos. Podréis compartir documentación y siempre estará disponible, ofreciendo así más autonomía al cliente y a tu despacho.

## MOVILIDAD (APP)

Accede tanto tú como tu cliente a la solución **a3doc cloud** desde cualquier dispositivo y desde cualquier lugar, para consultar o subir documentos relacionados con tu negocio. Descarga gratis la app para Android o iOS.



## INTEGRACIÓN CON TUS SOLUCIONES DE GESTIÓN WOLTERS KLUWER

**a3doc cloud** se integra en la solución integral de gestión para despachos profesionales **a3ASESOR** facilitando su uso desde las distintas aplicaciones. De forma automática aplica la confidencialidad definida en **a3ASESOR**. Además, puedes definir derechos adicionales por usuario desde la propia solución y mantener la confidencialidad del resto de soluciones de **Wolters Kluwer**.

Se nutre de una única ficha de clientes, empresas, centros, trabajadores y expedientes, facilitada por la solución integral **a3ASESOR**.

Podrás consultar desde tu solución toda la documentación almacenada en **a3doc cloud** sobre el cliente al que estás accediendo, independientemente del origen del documento y conocer cuáles son los documentos, visibles para tu cliente.

## INTEGRACIÓN CON APLICACIONES EXTERNAS

**a3doc cloud** se integra con las aplicaciones Office, Adobe y explorador de Windows.

Podrás importar documentos directamente de un escáner.

Identificarás de forma gráfica, a través de un icono, el origen de los documentos, tanto si son generados por soluciones de **Wolters Kluwer** como si se trata de documentos externos.

## CLASIFICACIÓN AUTOMÁTICA

**a3doc cloud** indexa, clasifica y almacena de forma inteligente y automática toda la documentación generada y recibida por el despacho profesional.

## BÚSQUEDA INTELIGENTE

**a3doc cloud** incorpora un potente motor de búsqueda con la máxima rapidez:

- Permite realizar búsquedas por criterios (nombre / NIF de clientes, fechas, tipo de documentos, etc.) o por contenido.
- Puedes localizar con una sola palabra los documentos que la contengan.
- Puedes realizar búsquedas a través de los atributos personalizados.

## PERSONALIZACIÓN

**a3doc cloud** es una solución personalizable, gracias a la flexibilidad en los criterios de confidencialidad, asignados según el perfil de usuario.

También puedes crear tus propios criterios de clasificación de los documentos a través de atributos. Además podrás asignar diferentes perfiles a cada usuario (Perfil de solo lectura y Perfil de subida y edición de documentos) para tus clientes y mejorar la colaboración con ellos.



Wolters Kluwer

# a3doc cloud

Gestión documental  
colaborativa

## Garantía y mantenimiento

A partir de la adquisición de cualquier aplicación Wolters Kluwer, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento posventa, que incluye: atención telefónica, consultas y actualizaciones a través de Internet, nuevas versiones de la aplicación y modificaciones según disposiciones legales.

**902 330 083**  
[www.wolterskluwer.es](http://www.wolterskluwer.es)

## FLEXIBILIDAD

- El modelo de organización de la documentación permite flexibilidad en la creación del árbol de categorías.
- Puedes publicar tus plantillas de documentos, y gestionarlas desde tu gestor documental, vinculándola al cliente que corresponda.

## GESTIÓN DE CADUCIDAD DE DOCUMENTOS

- Permite definir la caducidad de los documentos de forma genérica o con una caducidad diferenciada para cada una de las carpetas que se desee.

## SEGUIMIENTO DE ACCIONES

- Extrae la información relativa al seguimiento de las acciones relacionadas con los documentos.
- Incorpora información relativa a la trazabilidad y movimientos con terceros que se realicen con los documentos, tanto a nivel individual como masivo.
- Asocia notas a los documentos y dótalos de información adicional que pueda ser de interés para el despacho.

## FLUJO DE APROBACIÓN

Aprueba o rechaza los documentos subidos por tu cliente para incrementar la eficiencia y la productividad.

Dispone de un sistema de trazabilidad y control de los nuevos documentos publicados por tus clientes.

## SOLUCIÓN CLOUD

Benefíciate de las ventajas de una solución en la nube, como son el acceso ilimitado a la documentación en cualquier momento, copias de seguridad automáticas y sin costes adicionales:

- Ubicuidad.
- Acceso 365 días 24 horas.
- Aumento de capacidad de almacenamiento inmediato.
- Backup continuo de datos.
- Sin licencia inicial ni de mantenimiento.
- Sin inversión en hardware.
- Pago por uso mensual.

## SEGURIDAD Y CONTROL

- Para tu control puedes exportar la relación de documentos a Excel con todos sus atributos.
- Dispone de un sistema de auditoría con registro de accesos y acciones realizadas con los documentos.
- Cuenta con control de accesos con bloqueo del usuario tras varios intentos fallidos.
- Los documentos se almacenan bajo entorno SQL Server y de forma encriptada, que permite garantizar un nivel alto de seguridad de los datos.

## FACILIDAD DE USO

- Entorno integrado.
- Solución fácil, intuitiva y visual.

La integración de software de gestión, información, servicios y formación que favorece la productividad, la eficiencia y la rentabilidad de tu despacho





Wolters Kluwer

Soluciones integrales de  
gestión para Despachos  
Profesionales y Empresas

902 330 083 tel  
[www.wolterskluwer.es](http://www.wolterskluwer.es)